

от _____ № _____

ПЛАН
противодействия коррупции в управлении Ленинградской области по государственному
техническому надзору и контролю на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции				
1.1.	Организация контроля подготовки и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы, Плана противодействия коррупции в управлении Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю (далее – Управление) на 2025-2028 годы, принятие мер при неисполнении мероприятий планов	Начальник Управления; Заместители начальника Управления; Руководители структурных подразделений Управления; Консультант Управления – юрист	В течение 2025-2028 годов (ежеквартально)	Своевременное исполнение мероприятий
1.2.	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы.	Сектор организационной работы и информатизации	В течение 2025-2028 годов В соответствии со сроками,	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции,

1	2	3	4	5
	Представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Администрация).		установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12.10.2018 № 380	предупреждение коррупционных правонарушений
1.3.	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством.	Сектор организационной работы и информатизации; <i>(в пределах компетенции)</i> Консультант Управления-юрист; <i>(в пределах компетенции)</i> Руководители структурных подразделений Управления <i>(в пределах компетенции)</i>	В течение 2025-2028 годов (по мере изменения законодательства)	Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов, приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения.	Консультант Управления-юрист	В течение 2025-2028 годов	Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение

1	2	3	4	5
1.5.	<p>Проведение ежегодного анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Управление.</p> <p>Представление результатов анализа в Администрацию.</p>	<p>Сектор организационной работы и информатизации; <i>(в пределах компетенции)</i> Консультант - юрист Управления <i>(в пределах компетенции)</i></p>	<p>До 30 декабря 2025 года, до 30 декабря 2026 года, до 30 декабря 2027 года, до 30 декабря 2028 года</p>	<p>Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений</p>
1.6.	<p>Проведение в установленном порядке мониторинга вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Управления, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц Управления</p>	<p>Сектор организационной работы и информатизации; <i>(в пределах компетенции)</i> Консультант - юрист Управления <i>(в пределах компетенции)</i></p>	<p>В течение 2025-2028 годов (ежеквартально)</p>	<p>Профилактика коррупционных правонарушений</p>
2. Цифровые технологии в противодействии коррупции				
2.1	<p>Обеспечение функционирования каналов получения информации (электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.</p>	<p>Сектор организационной работы и информатизации; <i>(в пределах компетенции)</i> Руководители структурных подразделений Управления; <i>(в пределах компетенции)</i> Консультант Управления-юрист;</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование</p>

1	2	3	4	5
	Представление информации в Администрацию	<i>(в пределах компетенции)</i>	До 25 декабря 2025 года, до 25 декабря 2026 года, до 25 декабря 2027 года, до 25 декабря 2028 года	
3. Антикоррупционный мониторинг				
3.1	<p>Ежеквартальный мониторинг обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Управления, других государственных органов, органов местного самоуправления, государственных организаций, подведомственных органам исполнительной власти, поступивших в Управление.</p> <p>Представление результатов мониторинга в Администрацию</p>	<p>Должностные лица Управления; <i>(в пределах компетенции)</i> Консультант Управления – юрист; <i>(в пределах компетенции)</i> Сектор организационной работы и информатизации; <i>(в части представления в Администрацию информации о поступивших обращениях граждан и организаций)</i></p>	<p>В течение 2025-2028 годов (проведение мониторинга – ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом)</p> <p>До 30 декабря 2025 года, до 30 декабря 2026 года, до 30 декабря 2027 года,</p>	<p>Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений</p>

1	2	3	4	5
			до 30 декабря 2028 года	
4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации Ленинградской области				
4.1	<p>Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в Управлении, участие в пределах своей компетенции в работе указанной комиссии.</p> <p><i>(Поддержание в актуальном состоянии состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в Управлении и положения о порядке ее работы)</i></p>	<p>Заместитель начальника Управления; Сектор организационной работы и информатизации;</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
4.2	<p>Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органом исполнительной власти возложенных на него функций.</p> <p>Представление информации в Администрацию</p>	<p>Заместители начальника Управления; Руководители структурных подразделений Управления; Консультант – юрист Управления</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p> <p>До 30 декабря 2025 года, до 30 декабря 2026 года,</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</p>

1	2	3	4	5
			до 30 декабря 2027 года, до 30 декабря 2028 года	
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля				
5.1	<p>Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Управления (далее - закупки).</p> <p>Представление информации в Комитет государственного заказа Ленинградской области</p>	<p>Должностные лица Управления, включенные в состав единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для нужд Управления, утвержденный распоряжением Управления</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p> <p>до 30 декабря 2025 года, до 30 декабря 2026года, до 30 декабря 2027 года, до 30 декабря 2028 года</p>	<p>Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>
5.2	<p>Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</p> <p>Представление информации в Комитет</p>	<p>Должностные лица Управления, включенные в состав единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для нужд Управления, утвержденный</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Профилактика коррупционных правонарушений</p>

1	2	3	4	5
	государственного заказа Ленинградской области	распоряжением Управления		
5.3	Предоставление в Контрольный комитет Губернатора сведений: - об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; - об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок	Начальник отдела бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности – главный бухгалтер; Заведующий сектора хозяйственного обеспечения; Консультант - юрист Управления	В течение 2025-2028 годов	Профилактика нарушений требований законодательства
6. Антикоррупционная работа, проводимая Управлением при осуществлении контрольно-надзорных полномочий				
6.1	Осуществление работы по выявлению фактов коррупционных правонарушений при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Ленинградской области.	Начальник Управления; Заместители начальника Управления; Начальник межрайонной инспекции; Сектор организационной работы и информатизации <i>(в пределах компетенции)</i>	В течение 2025-2028 годов	Повышение эффективности принимаемых антикоррупционных мер
7. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества				
7.1	Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Управления.	Должностные лица Управления	В течение 2025-2028 годов (по мере поступления сообщений)	Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях
7.2	Размещение на официальной	Сектор организационной	В течение 2025-	Повышение открытости

1	2	3	4	5
	<p>сайте Управления www.gtn.lenobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».</p>	<p>работы и информатизации; Руководители структурных подразделений Управления <i>(в пределах компетенции)</i>;</p>	<p>2028 годов (в соответствии с планами)</p>	<p>и доступности информации в сфере противодействия коррупции</p>
7.3.	<p>Размещение и поддержание в актуальном состоянии в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, на официальной сайте Управления www.gtn.lenobl.ru в сети «Интернет», информации о мерах по предупреждению коррупции. Ежегодный анализ содержания данного подраздела, представление результатов в Администрацию</p>	<p>Сектор организационной работы и информатизации</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации в сфере противодействия коррупции</p>
<p>8. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов</p>				
8.1	<p>Организация и проведение в Управлении информационного мероприятия, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией.</p>	<p>Сектор организационной работы и информатизации</p>	<p>В течение 2025-2028 годов (до 30 декабря ежегодно)</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции</p>
8.2	<p>Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного</p>	<p>Сектор организационной работы и информатизации; Руководители</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания</p>

1	2	3	4	5
	факта коррупции в органе исполнительной власти	структурных подразделений Управления <i>(в пределах компетенции)</i>		