

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2021 г. N 634

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ
И ЭКСПЛУАТАЦИИ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, КЛЮЧЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
И ИХ ЦЕЛЕВЫХ ЗНАЧЕНИЙ, ИНДИКАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДАННОГО ВИДА
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)
И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25 ФЕВРАЛЯ 2021 ГОДА N 110

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 28.02.2022 N 114, от 30.01.2023 N 59)

В соответствии с [пунктом 107 статьи 44](#) Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", [пунктом 3 части 2 статьи 3](#) и [частью 4 статьи 30](#) Федерального закона от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и [статьей 17](#) Федерального закона от 2 июля 2021 года N 297-ФЗ "О самоходных машинах и других видах техники" Правительство Ленинградской области постановляет:

(преамбула в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

1. Утвердить [Положение](#) о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

2. Утвердить ключевые [показатели](#) регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территориях Ленинградской области и их целевые значения согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

3. Утвердить индикативные [показатели](#) регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Ленинградской области согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

4. Признать утратившим силу [постановление](#) Правительства Ленинградской области от 25 февраля 2021 года N 110 "Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники,

аттракционов на территории Ленинградской области и о внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 22 апреля 2019 года N 152".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по транспорту и топливно-энергетическому комплексу.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области -
председатель комитета финансов
Р.Марков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30.09.2021 N 634
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 30.01.2023 N 59)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Ленинградской области (далее - региональный государственный надзор).

(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

1.2. Предметами регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники являются:

1.2.1. Соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, а также физическими лицами требований:

а) установленных Правительством Российской Федерации к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

б) установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями

самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники, а также к порядку оформления электронных паспортов самоходных машин и других видов техники;

в) утвержденных актами Президента Российской Федерации в отношении мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также к создаваемым на военное время специальным формированиям в части их наличия и готовности к работе.

1.2.2. Соблюдение физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, требований, установленных Федеральным [законом](#) от 25 апреля 2002 года N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств", к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники.

Общие требования к организации и осуществлению регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, запрещению эксплуатации самоходных машин и других видов техники устанавливаются Правительством Российской Федерации.

(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

1.3. Уполномоченным органом на осуществление регионального государственного надзора является управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю (далее - Гостехнадзор).

1.4. Должностными лицами Гостехнадзора, уполномоченными осуществлять региональный государственный надзор, являются:

начальник Гостехнадзора - главный государственный инженер-инспектор Ленинградской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники;

должностное лицо Гостехнадзора, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде надзора, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду регионального государственного надзора, в том числе проведение профилактических мероприятий и надзорных мероприятий.

1.5. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении надзорных мероприятий, является начальник Гостехнадзора.

1.6. Должностные лица Гостехнадзора при осуществлении регионального государственного надзора пользуются правами, соблюдают ограничения и выполняют обязанности, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 248-ФЗ).

1.7. Объекты регионального государственного надзора.

1.7.1. Объектами регионального государственного надзора (далее - объекты надзора) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

самоходные машины и другие виды техники, к техническому состоянию которых предъявляются обязательные требования.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

1.7.2. Учет объектов надзора осуществляется должностными лицами Гостехнадзора посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах надзора, представляемой в Гостехнадзор в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Критерии отнесения деятельности объектов надзора

к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках
осуществления регионального государственного надзора

2.1. При осуществлении Гостехнадзором регионального государственного надзора применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Гостехнадзор для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

чрезвычайно высокий риск;

высокий риск;

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

Отнесение объекта надзора к одной из категорий риска осуществляется Гостехнадзором на основе сопоставления его характеристик с **критериями** отнесения объектов регионального государственного надзора к критериям риска согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. При отнесении объектов надзора к категориям риска Гостехнадзор исходит из информации:

о количестве объектов надзора, зарегистрированных за контролируруемыми лицами;

о проценте прохождения технического осмотра от зарегистрированных за контролируруемыми лицами объектов надзора и объектов надзора, прошедших технический осмотр.

Гостехнадзор обеспечивает учет объектов надзора в соответствии с Федеральным **законом** N 248-ФЗ и настоящим Положением.

Критерии риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывают добросовестность контролируемых лиц.

В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых надзорных мероприятий составляет:

для категории чрезвычайно высокого риска - один раз в год;

для категории высокого риска - один раз в два года;

для категории значительного риска - один раз в три года;

для категории среднего риска - один раз в пять лет;

для категории умеренного риска - один раз в шесть лет.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Гостехнадзор ежегодно, не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики), которая размещается на официальном

сайте Ростехнадзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gtn.lenobl.ru>) (далее - официальный сайт) не позднее 25 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий.

3.2. Ростехнадзором проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.3. Информирование.

3.3.1. Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Ростехнадзора, в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в информационной системе.

3.3.2. На официальном сайте Ростехнадзора размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного надзора;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного надзора, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного надзора, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным [законом](#) от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";
- 6) перечень критериев и индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов надзора к категориям риска;
- 7) перечень объектов надзора с указанием категории риска;
- 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых надзорных мероприятий (при проведении таких мероприятий);
- 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться надзорным органом у контролируемого лица;
- 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 11) сведения о порядке досудебного обжалования решений надзорного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;
- 12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики надзорного органа;

13) доклады о государственном надзоре;

14) справочную информацию о месте нахождения и графике работы Ростехнадзора и его структурных подразделений;

15) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и(или) программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Обобщение правоприменительной практики.

3.4.1. Ростехнадзор организует подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее - доклад о правоприменительной практике).

3.4.2. Проект доклада о правоприменительной практике до 1 апреля текущего года размещается на официальном сайте Ростехнадзора для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

3.4.3. Доклад о правоприменительной практике за предыдущий календарный год утверждается распоряжением начальника Ростехнадзора и до 1 мая текущего года размещается на официальном сайте Ростехнадзора.

3.5. Объявление предостережения.

3.5.1. Ростехнадзор объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у Ростехнадзора сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и(или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) N 248-ФЗ.

3.5.2. Контролируемое лицо в течение 30 дней с даты получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Ростехнадзор возражение в отношении указанного предостережения.

3.5.3. К возражению на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований прикладываются документы, подтверждающие незаконность и необоснованность предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

3.5.4. В возражении на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований указываются:

информация о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе (наименование, организационно-правовая форма, адрес с почтовым индексом, телефон, факс, адрес электронной почты) либо данные представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (если возражение подается представителем);

основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

дата и номер предостережения;

обоснование несогласия с доводами, изложенными в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.

3.6. Консультирование.

3.6.1. Консультирование осуществляется должностными лицами Ростехнадзора по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, надзорного мероприятия.

Учет консультирования проводится путем их регистрации в журнале консультаций.

3.6.2. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица не может превышать 15 минут.

3.6.3. Консультирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники. (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

3.6.4. В случае поступления 10 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Ростехнадзора письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Ростехнадзора.

3.6.5. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](#) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.7. Профилактический визит.

3.7.1. В отношении объектов надзора проводятся обязательные профилактические визиты.

3.7.2. Профилактический визит проводится Ростехнадзором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи в следующем порядке:

1) начальником Ростехнадзора принимается решение о проведении профилактического визита в отношении контролируемого лица в форме профилактической беседы или путем использования видео-конференц-связи, определяются дата, время, должностные лица Ростехнадзора, уполномоченные на его проведение;

2) контролируемое лицо уведомляется о проведении профилактического визита любым доступным способом, позволяющим проконтролировать получение уведомления, не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения;

3) в уведомлении контролируемому лицу предлагается определить лицо (лица), уполномоченное (уполномоченные) на взаимодействие с должностными лицами Ростехнадзора в ходе проведения профилактического визита;

4) в случае принятия решения о проведении профилактического визита путем использования видео-конференц-связи в уведомлении указываются сведения, необходимые для установления связи между Ростехнадзором и контролируемым лицом;

5) в ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, принадлежащим ему объектам надзора, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности надзорных мероприятий, проводимых в отношении объекта надзора, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.7.3. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Ростехнадзор не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7.4. Профилактический визит проводится в течение рабочего дня, указанного в решении о проведении профилактического визита, и не может превышать восьми часов.

3.7.5. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты надзора представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо (лица) Ростехнадзора незамедлительно направляет (направляют) информацию об этом начальнику Ростехнадзора либо его заместителю для принятия решения о проведении надзорных мероприятий.

3.7.6. По результатам проведенного профилактического визита уполномоченным должностным лицом Ростехнадзора составляется отчет, который направляется начальнику Ростехнадзора, принявшему решение о его проведении.

4. Осуществление регионального государственного надзора

4.1. Региональный государственный надзор осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых надзорных мероприятий и мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.2. Плановые надзорные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых надзорных мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры в установленном порядке.

4.3. Плановые надзорные мероприятия не проводятся в отношении контролируемых лиц, объекты надзора которых отнесены к категории низкого риска.

4.4. В решении о проведении надзорного мероприятия указываются сведения, установленные [частью 1 статьи 64](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.5. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту надзорного мероприятия.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств, указывается в акте надзорного мероприятия.

4.6. Индивидуальный предприниматель, физическое лицо, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Ростехнадзор информацию о невозможности присутствия при проведении надзорного мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Ленинградской области либо на ее части.

4.7. В указанном случае проведение надзорного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, физического лица в Ростехнадзор.

4.8. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих плановых надзорных мероприятий:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка.

Ростехнадзор осуществляет региональный государственный надзор путем проведения следующих надзорных мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска и их периодичности, в том числе:

1) для категории чрезвычайно высокого риска:

выездная проверка - один раз в год,

документарная проверка - один раз в год,

рейдовый осмотр - один раз в год,

инспекционный визит - один раз в год;

2) для категории высокого риска:

выездная проверка - один раз в два года,

документарная проверка - один раз в два года,

рейдовый осмотр - один раз в два года,

инспекционный визит - один раз в два года;

3) для категории значительного риска:

выездная проверка - один раз в три года,

документарная проверка - один раз в три года,

рейдовый осмотр - один раз в три года,

инспекционный визит - один раз в три года;

4) для категории среднего риска:

выездная проверка - один раз в пять лет,

документарная проверка - один раз в пять лет,

рейдовый осмотр - один раз в пять лет,

инспекционный визит - один раз в пять лет;

5) для категории умеренного риска:

выездная проверка - один раз в шесть лет,

документарная проверка - один раз в шесть лет,

рейдовый осмотр - один раз в шесть лет,

инспекционный визит - один раз в шесть лет.

В отношении объектов надзора, отнесенных к категории низкого риска, плановые надзорные мероприятия не проводятся.

Гостехнадзор руководствуется типовыми формами при проведении надзорных мероприятий.

4.9. Гостехнадзор взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами по вопросам организации и осуществления регионального государственного надзора.

Гостехнадзор осуществляет информационное взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в части получения (предоставления) информации (документов):

а) о наличии субъекта проверки в Едином реестре государственной регистрации юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

б) о наличии субъекта проверки в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59;

г) сведений о регистрации по месту жительства (месту пребывания) физических лиц, иных сведений, необходимых для направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, информации о месте и времени составления протокола об административном правонарушении, информации о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении, копии протокола об административном правонарушении, копии постановления по делу об административном правонарушении, представления об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, исполнительных документов в Федеральную службу судебных приставов;

д) о нормативных правовых актах, проектах нормативных правовых актов, методических документах по вопросам организации и осуществления регионального государственного надзора (осуществляет подготовку предложений и замечаний по поступившим проектам нормативных правовых актов, предложений о совершенствовании законодательства Российской Федерации, законодательства Ленинградской области в части организации и осуществления регионального государственного надзора).

4.10. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие надзорные мероприятия (далее - надзорные мероприятия без взаимодействия):

наблюдение за соблюдением обязательных требований;

выездное обследование.

4.11. Инспекционный визит.

4.11.1. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие надзорные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

инструментальное обследование;

истребование документов.

4.11.2. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте надзора не может превышать одного рабочего дня.

4.11.3. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица Гостехнадзора на объект надзора.

4.11.4. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.11.5. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57](#) и [частью 12 статьи 66](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.12. Рейдовый осмотр.

4.12.1. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие надзорные действия:

осмотр;

досмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.12.2. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57](#) и [частью 12 статьи 66](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.13. Документарная проверка.

4.13.1. Документарная проверка проводится в порядке, установленном [статьей 72](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.13.2. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие надзорные действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

Получение письменных объяснений, истребование документов осуществляется в порядке, установленном [статьями 79 и 80](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.13.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента направления Гостехнадзором контролируруемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Гостехнадзор, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Гостехнадзора о выявлении ошибок и(или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Гостехнадзора документах и(или) полученным при осуществлении регионального государственного надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Гостехнадзор.

4.13.4. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.14. Выездная проверка.

4.14.1. Выездная проверка проводится в порядке, установленном [статьей 73](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.14.2. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие надзорные действия:

осмотр;

досмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

экспертиза.

4.14.3. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.14.4. Срок проведения выездной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения

выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.14.5. Внеплановая выездная проверка проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57](#) и [частью 12 статьи 66](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.15.1. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится анализ данных об объектах надзора, имеющихся у Ростехнадзора, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

4.15.2. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются начальнику Ростехнадзора либо его заместителю для принятия решений в соответствии со [статьей 60](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.16. Выездное обследование.

4.16.1. Выездное обследование проводится в порядке, установленном [статьей 75](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.16.2. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

4.16.3. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

осмотр;

инструментальное обследование;

экспертиза.

4.16.4. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

4.16.5. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные [пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.16.6. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать одного рабочего дня.

4.17. Внеплановые надзорные мероприятия.

4.17.1. Внеплановые надзорные мероприятия, за исключением внеплановых надзорных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным [пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.17.2. По основаниям, предусмотренным [пунктами 1, 3, 4, 6 части 1 статьи 57](#) Федерального закона N 248-ФЗ, проводятся:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка.

4.17.3. По основаниям, предусмотренным [пунктом 5 части 1 статьи 57](#) Федерального закона N 248-ФЗ, проводятся:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка, в случае оценки исполнения решения об устранении выявленного нарушения обязательных требований, принятого по итогам выездной проверки.

5. Результаты надзорного мероприятия

5.1. По результатам надзорного мероприятия составляется акт надзорного мероприятия, оформляемый на месте проведения надзорного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.2. К акту надзорного мероприятия прилагаются протоколы надзорных действий, предписания об устранении выявленных нарушений и иные, связанные с результатами надзорных мероприятий, документы или их копии.

5.3. Предписание об устранении выявленных при проведении надзорного мероприятия нарушений обязательных требований и(или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должно содержать:

дату и номер предписания;

дату и номер акта надзорного мероприятия, по результатам проведения которого вынесено предписание;

наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) его должностного лица или индивидуального предпринимателя;

указание на нарушенные обязательные требования, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы, предусматривающие указанные требования;

срок исполнения предписания;

предложение контролируемому лицу направить уведомление об исполнении предписания в Гостехнадзор и срок для направления данного уведомления;

должность, фамилию и инициалы, подпись лица, выдавшего предписание;

отметка о вручении предписания контролируемому лицу.

Ключевым показателем эффективности и результативности осуществления регионального государственного надзора является количество случаев причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью граждан (в том числе погибших, получивших тяжкий/средней тяжести вред здоровью), установленный в случаях нарушения обязательных требований, на 100 тысяч населения. Ключевой показатель эффективности и результативности рассчитывается по формуле:

$$(П / N_{\text{ию}}) \times 100000,$$

где:

П - количество погибших;

$N_{\text{ию}}$ - количество жителей Ленинградской области.

Основными индикативными показателями осуществления регионального государственного надзора являются:

общий объем причиненного ущерба;

восприятие обществом проводимой надзорной деятельности Ростехнадзором;

доля субъектов надзора, допустивших нарушения;

доля субъектов, устранивших выявленные нарушения в результате проведения надзорных мероприятий;

доля надзорных мероприятий, на результаты которых были поданы жалобы.

6. Обжалование решений Ростехнадзора, действий (бездействия)

его должностных лиц

6.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены непосредственно в ходе осуществления государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении надзорных мероприятий;

актов надзорных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц Ростехнадзора в рамках надзорных мероприятий.

6.2. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы индивидуальным предпринимателем она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и(или) портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

6.4. Жалобы рассматриваются в следующем порядке:

жалоба на решение Ростехнадзора, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается начальником Ростехнадзора (исполняющим обязанности начальника Ростехнадзора);

жалоба на действия (бездействие) начальника Ростехнадзора рассматривается заместителем Председателя Правительства Ленинградской области по транспорту и топливно-энергетическому комплексу.

6.5. Жалоба на решение Ростехнадзора, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6.6. Жалоба на предписание, выданное Ростехнадзором, может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Ростехнадзором.

6.8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Ростехнадзора.

6.10. Начальник Ростехнадзора в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- о приостановлении исполнения обжалуемого решения;
- об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения.

Информация о решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

6.11. Ростехнадзор принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы в случаях, предусмотренных [пунктом 1 статьи 42](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.12. Ростехнадзор при рассмотрении жалобы использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.13. Ростехнадзор вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

6.14. По итогам рассмотрения жалобы начальник Ростехнадзора принимает одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет решение полностью или частично;
- отменяет решение полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.15. Решение начальника Ростехнадзора, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

6.16. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктами 6.4 - 6.14](#) настоящего Положения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

6.17. Контролируемые лица вправе обжаловать решения, действия или бездействие должностных лиц в судебном порядке.

КРИТЕРИИ

ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ К КАТЕГОРИИ РИСКА

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 30.01.2023 N 59)

1. Критерии риска и периодичность плановых проверок в сфере регионального государственного надзора за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники

Для определения категории риска все предприятия разделены на группы тяжести "а", "б", "в", "г" в зависимости от количества зарегистрированных машин (таблица 1):

Таблица 1

Тяжесть вероятных негативных последствий

Группа тяжести	Количество зарегистрированных машин
а	Количество самоходных машин, зарегистрированных за юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, более 20 единиц
б	Количество самоходных машин, зарегистрированных за юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, 10-20 единиц
в	Количество самоходных машин, зарегистрированных за юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, менее 10 единиц
г	Наличие только мототранспортных средств

Критерии риска, связанные с прохождением технического осмотра, определяются по формуле:

$$K_1 = a_1 / a_2 \times 100\%,$$

где:

K_1 - критерии риска, связанные с прохождением технического осмотра;

a_1 - количество техники, прошедшей технический осмотр;

a_2 - количество техники, зарегистрированной за субъектом.

Если показатель K_1 больше 70%, то критерий риска устанавливается 8 баллов;

К₁ находится в пределах 60-70% - 8-10 баллов;

К₁ находится в пределах 40-60% - 10-12 баллов;

К₁ меньше 40% - 12-14 баллов.

Группа вероятности 1, 2, 3, 4 определяется по таблице 2.

Таблица 2

Вероятность несоблюдения установленных
обязательных требований

Группа вероятности	Количество баллов
1	Больше 14
2	12-14
3	10-12
4	8-10

Если число баллов находится на границе (например, 10 баллов), то применяется более высокая группа вероятности (в указанном случае это будет группа вероятности 2).

Категория риска определяется по таблице 3 с учетом значений в [таблицах 1 и 2](#).

Таблица 3

Категория риска (периодичность проведения надзорных мероприятий)	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий (один раз в два года)	а, б	1
	а	2
Значительный (один раз в три года)	а	3
	б	2
	в	1
Средний (один раз в пять лет)	б	3
	в	2
	г	1
Умеренный (один раз в шесть лет)	в	3
	г	2
	г	3
Низкий (не проводятся)	а, б, в, г	4

2. Критерии риска и периодичность плановых проверок в сфере

надзора за эксплуатацией аттракционов

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30.09.2021 N 634
(приложение 2)

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ САМОХОДНЫХ МАШИН
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

Список изменяющих документов
(введены [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области
от 28.02.2022 N 114; в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской
области от 30.01.2023 N 59)

N п/п	Наименование показателя	Целевое значение показателя
1	Доля граждан, жизни и здоровью которых был причинен вред в результате нарушения владельцами самоходных машин требований законодательства в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, на 100 тыс. населения	0%
2 - 3	Утратили силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59	

1. Расчет ключевого показателя "Доля граждан, жизни и здоровью которых был причинен вред в результате нарушения владельцами самоходных машин требований законодательства в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, на 100 тыс. населения" производится по формуле:

$$П_1 \times 100000/N_1,$$

где:

N_1 - общее количество жителей Ленинградской области;

$П_1$ - количество граждан, жизни и здоровью которых был причинен вред в результате нарушения владельцами самоходных машин требований законодательства в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

2 - 3. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30.09.2021 N 634
(приложение 3)

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ САМОХОДНЫХ МАШИН
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(введены [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области
от 28.02.2022 N 114; в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской
области от 30.01.2023 N 59)

При осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Ленинградской области устанавливаются следующие индикативные показатели:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 30.01.2023 N 59)

1. Количество плановых надзорных мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых надзорных мероприятий, проведенных за отчетный период.
3. Количество внеплановых надзорных мероприятий, проведенных за отчетный период, на основании выявления соответствия объекта надзора параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта надзора от таких параметров за отчетный период.
4. Общее количество надзорных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.
5. Количество надзорных мероприятий с взаимодействием по каждому виду надзорных мероприятий, проведенных за отчетный период.
6. Количество надзорных мероприятий, проведенных без взаимодействия с контролируемым лицом, за отчетный период.
7. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
8. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
9. Количество надзорных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
10. Количество надзорных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.
11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам надзорных мероприятий, за отчетный период.

12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения надзорных мероприятий за отчетный период.

13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения надзорных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

14. Общее количество учтенных объектов надзора на конец отчетного периода.

15. Количество учтенных объектов надзора, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.

16. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

17. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены надзорные мероприятия, за отчетный период.

18. Общее количество, жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

19. Количество жалоб, в отношении которых надзорным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

20. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения надзорного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц надзорных органов недействительными, за отчетный период.

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц надзорных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

22. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц надзорных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

23. Количество надзорных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного надзора и результаты которых были признаны недействительными и(или) отменены, за отчетный период.
