

ПЛАН
противодействия коррупции в управлении Ленинградской области по государственному
техническому надзору и контролю на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции				
1.1.	Организация контроля подготовки и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, Плана противодействия коррупции в управлении Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю (далее – Управление) на 2021-2024 годы, принятие мер при неисполнении мероприятий планов.	Заместители начальника Управления; Руководители структурных подразделений Управления; Консультант Управления – юрист	В течение 2021-2024 годов (ежеквартально)	Своевременное исполнение мероприятий
1.2.	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы.	Сектор организационной работы и информатизации	В течение 2021-2024 годов в соответствии со сроками, установленными	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции,

1	2	3	4	5
	Представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Администрация).		постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 (не позднее 31 декабря отчетного года)	предупреждение коррупционных правонарушений
1.3.	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством	Сектор организационной работы и информатизации; Консультант Управления-юрист; Руководители структурных подразделений Управления	В течение 2021-2024 годов (по мере изменения законодательства)	Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов, приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения. Размещение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» в целях организации	Консультант Управления-юрист	В течение 2021-2024 годов	Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение

1	2	3	4	5
	проведения независимой антикоррупционной экспертизы.			
1.5.	Подготовка и направление в комитет правового обеспечения Ленинградской области отчетов о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления и их проектов в сроки, установленные постановлением Правительства Ленинградской области от 23.11.2010 № 310 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов Ленинградской области и проектов нормативных правовых актов Ленинградской области».	Консультант Управления-юрист	В течение 2021-2024 годов промежуточный (полугодовой) отчет - до 5 июля текущего года; итоговый отчет - до 15 января года, следующего за отчетным	Снижение вероятности принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
1.6.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Управление. Представление результатов анализа в Администрацию.	Консультант Управления-юрист	До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года	Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений
2. Цифровые технологии в противодействии коррупции				
2.1	Обеспечение функционирования каналов получения информации (горячая линия, телефоны доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. Осуществление рассмотрения	Сектор организационной работы и информатизации; Руководители структурных подразделений	В течение 2021-2024 годов До 25 декабря 2021 года, до 25 декабря 2022 года, до 25 декабря 2023 года, до 25 декабря 2024 года	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о

1	2	3	4	5
	<p>поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.</p> <p>Представление информации в Администрацию</p>	<p>Управления; Консультант Управления-юрист;</p>		<p>фактах коррупции, оперативное реагирование</p>
3. Антикоррупционный мониторинг				
3.1	<p>Проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Управления, других государственных органов, органов местного самоуправления, государственных организаций, подведомственных органам исполнительной власти, поступивших в Управление, а также сообщений, поступивших на телефонную линию «Противодействие коррупции» в Администрации Ленинградской.</p> <p>Представление результатов мониторинга в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области</p>	<p>Должностные лица Управления; Консультант Управления – юрист; Сектор организационной работы и информатизации; (в части представления в Администрацию Губернатора и Правительства ЛО информации о поступивших обращениях граждан и организаций)</p>	<p>В течение 2021-2024 годов (проведение мониторинга – ежеквартально)</p> <p>До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года</p>	<p>Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений</p>
4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации Ленинградской области				
4.1	<p>Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в</p>	<p>Заместитель начальника Управления, Сектор организационной</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p>	<p>Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований</p>

1	2	3	4	5
	<p>Управлении, участие в пределах своей компетенции в работе указанной комиссии.</p> <p><i>(Поддержание в актуальном состоянии состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в Управлении и положения о порядке ее работы)</i></p>	<p>работы и информатизации;</p>		<p>о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля</p>				
5.1	<p>Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Управления (далее - закупки).</p> <p>Представление информации о результатах проведенной работы в Комитет государственного заказа Ленинградской области</p>	<p>Должностные лица Управления, включенные в состав единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для нужд Управления, утвержденный распоряжением Управления</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p> <p>До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года</p>	<p>Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>
5.2	<p>Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и</p>	<p>Должностные лица Управления, включенные в состав</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p>	<p>Профилактика коррупционных правонарушений</p>

1	2	3	4	5
	заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для нужд Управления, утвержденный распоряжением Управления		
5.3	<p>Осуществление анализа сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; - об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок. 	Начальник отдела бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности – главный бухгалтер; Заведующий сектора хозяйственного обеспечения; Консультант Управления-юрист	В течение 2021-2024 годов	Профилактика нарушений требований законодательства
5.4.	Добровольное представление гражданами служащими, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к Методическим рекомендациям, направленным письмом Министерства труда и социальной защиты	Органы исполнительной власти	<p>В течение 2021 – 2024 годов (ежегодно)</p> <p>До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2022 года</p>	Профилактика нарушений требований законодательства

1	2	3	4	5
	<p>Российской Федерации.</p> <p>Представление обобщенной информации в Администрацию</p>			
6. Антикоррупционная работа, проводимая Управлением при осуществлении контрольно-надзорных полномочий				
6.1	<p>Осуществление работы по выявлению фактов коррупционных правонарушений при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Ленинградской области</p>	<p>Начальник Управления; Заместитель начальника Управления; Заместитель начальника Управления – начальник отдела; Начальник межрайонной инспекции;</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p>	<p>Повышение эффективности принимаемых антикоррупционных мер</p>
7. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества				
7.1	<p>Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Управления.</p>	<p>Должностные лица Управления</p>	<p>В течение 2021-2024 годов (по мере поступления сообщений)</p>	<p>Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях</p>
7.2	<p>Размещение на официальной сайте Управления www.gtn.lenobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от</p>	<p>Руководители структурных подразделений Управления; Консультант</p>	<p>В течение 2021-2024 годов (в соответствии с планами)</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации</p>

1	2	3	4	5
	09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	Управления – юрист; Сектор организационной работы и информатизации		
8. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов				
8.1	Организация и проведение в Управлении информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Сектор организационной работы и информатизации	В течение 2021-2024 годов (до 30 декабря ежегодно)	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
8.2	Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в органе исполнительной власти	Руководители структурных подразделений Управления; Начальник сектора организационной работы и информатизации; Консультант Управления – юрист; Государственные гражданские служащие Управления	В течение 2021-2024 годов	Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания